

**DECRETO ALCALDICIO - N°**

001385

Casablanca,

25 MAR 2014

**VISTOS:**

- 1.- El D.F.L. N° 1 del 2006, que fija el texto refundido coordinado y sistematizado de la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades
- 2.- Lo dispuesto en el Art. 108 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.
- 4.- Concédase permiso administrativo goce de remuneraciones por los días 27 Y 28 de Marzo del 2014, al funcionario municipal de Planta: **YURI ALEJANDRO RODRIGUEZ REYES** Cedula de Identidad N° 10.423.228-0 Directivo, Grado 08°.-



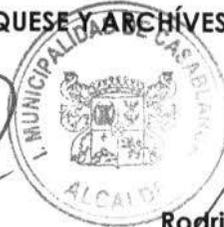
**DECRETO:**

- I. Autorizase el permiso administrativo señalado en los vistos al funcionario municipal de Planta: **YURI ALEJANDRO RODRIGUEZ REYES**, Cedula de Identidad N° 10.423.228-0, Directivo Grado 08°.-
- II. Durante su ausencia será reemplazado por el funcionario municipal a contrata: **LENA TESCH**, Técnico, Grado 10°

**III.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**Leonel Bustamante González**  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca



**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

JVB



### SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO

Apellido Paterno	RODRIGUEZ
Apellido Materno	REYES
Nombres	YURI ALEJANDRO
Cédula de Identidad	10.423.228-0
Grado	8º
Cargo	DIRECTOR DE OBRAS
Unidad Municipal	DIRECCION DE OBRAS.

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley Nº 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

Número de días	2 días.
Por el (los) día (s)	27 y 28 de marzo.
Fecha solicitud	24.03.2014

Firma Funcionario (a)



Vº Bº Jefe(a) Directo(a)

